

**Projekt**

z dnia 27 marca 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR VI./2019  
RADY GMINY BESTWINA**

z dnia 28 marca 2019 r.

**w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalnych wymogów, jakim muszą odpowiadać składane projekty**

Na podstawie art. 41 a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) w związku z art. 15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 130)

**Rada Gminy Bestwina  
uchwała:**

**§ 1.** Grupa mieszkańców gminy Bestwina, na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz w niniejszej uchwale może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą, zgłaszając projekt uchwały pod obrady Rady Gminy Bestwina.

**§ 2.** Projekt uchwały mieszkańców przygotowuje komitet inicjatywy uchwałodawczej, zwany dalej „Komitetem”.

**§ 3.** Komitet tworzy grupa o najmniej 5 mieszkańców, którzy złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, zawierające imię (imiona), nazwisko oraz adres zamieszkania.

**§ 4.**

1. O utworzeniu Komitetu zawiadamia się na piśmie Radę Gminy Bestwina.
2. Do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1 dołącza się projekt uchwały.

**§ 5.**

1. Projekt uchwały powinien zawierać:

- 1) podstawę prawną,
- 2) przedmiot regulacji,
- 3) proponowane uregulowania,
- 4) wykonawcę uchwały,
- 5) termin wejścia uchwały w życie,
- 6) uzasadnienie podjęcia uchwały, wyjaśniające cel podjęcia uchwały, ewentualnie wskazujące źródła finansowania, jeśli projekt uchwały powoduje obciążenie budżetu gminy.

2. Do projektu uchwały należy dołączyć wykaz podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, zawierający: imię i nazwisko mieszkańca, adres zamieszkania oraz własnoręczny podpis. Wykaz winien zawierać na każdej stronie tytuł projektu uchwały i dane Komitetu.

**§ 6.** Wniesiony projekt uchwały wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w § 5 ust. 2 Rada Gminy Bestwina niezwłocznie przekazuje Wójtowi Gminy Bestwina celem zajęcia przez niego stanowiska.

**§ 7.** Wójt Gminy Bestwina dokonuje sprawdzenia przekazanych dokumentów, o których mowa w ust. 1 analizując projekt uchwały pod względem:

1. prawnym tj.: czy przedmiot proponowanej regulacji pozostaje w kompetencji Rady i czy jest zgodny z obowiązującym prawem,

2. finansowym tj.: czy przedmiot proponowanej regulacji dotyczy zobowiązań finansowych ze wskazaniem realnych źródeł dochodów, z których zobowiązania te zostaną pokryte,

3. formalnym tj.: poprawności oświadczenia o utworzeniu Komitetu oraz wykazu podpisów mieszkańców.

**§ 8.** Termin poddania projektu uchwały pod obrady sesji Rady Gminy określa ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

**§ 9.** Informacja o sposobie załatwienia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej zamieszczana jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Bestwina oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

#### **§ 10.**

1. Celem promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych jest upowszechnienie wśród mieszkańców wiedzy o prawie do obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz sposobie i trybie korzystania z tego prawa.

2. Określa się następujące formy promocji, dla osiągnięcia celu, o którym mowa w ust. 1:

- organizowanie spotkań i dyskusji z mieszkańcami,
- organizowanie spotkań z uczniami szkół na terenie gminy,
- przygotowanie materiałów promocyjnych i umieszczanie tych materiałów w miejscach dostępnych dla mieszkańców w Urzędzie Gminy Bestwina, w budynkach jednostkach organizacyjnych gminy Bestwina oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Bestwina.

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bestwina.

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

**mgr Jerzy Stanlik**